

Košický samosprávny kraj

Bod č. 5

Všeobecne záväzné nariadenie Košického samosprávneho kraja o poskytovaní dotácií

Predkladateľ: JUDr. Zdenko Trebuľa
Predseda Košického samosprávneho kraja

Spracovateľ: Mgr. Ľudmila Dancáková
Vedúca právneho odboru

Ing. Beáta Cimermannová
Vedúca odboru financií

Jún 2006

Návrh na uznesenie
zo 6. zasadnutia Zastupiteľstva Košického samosprávneho kraja
konaného dňa 26. júna 2006 v Košiciach

k bodu č. 5

Všeobecne záväzné nariadenie Košického samosprávneho kraja o poskytovaní dotácií.

Uznesenie

Zastupiteľstvo Košického samosprávneho kraja podľa § 8 ods.1 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie Košického samosprávneho kraja o poskytovaní dotácií

Dôvodová správa

Spracovanie nového Všeobecne záväzného nariadenia Košického samosprávneho kraja o poskytovaní dotácií si vyžiadali poznatky z praxe s uplatňovaním tohto nariadenia. V tejto súvislosti je potrebné do tohto nariadenia premietnuť aj zmeny v dotknutých právnych predpisoch, osobitne zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Zároveň na základe výsledkov kontrolnej činnosti Hlavného kontrolóra KSK, týkajúcej sa uplatňovania doterajšieho VZN o poskytovaní dotácií je nutné v novom nariadení vymedziť viaceré chýbajúce úpravy a postupy. Vzhľadom na početnosť zmien sa uprednostnilo pred návrhom zmien a doplnkov pôvodného VZN vydanie nového nariadenia, pričom v prípade schválenia tohto návrhu sa pôvodné VZN navrhuje zrušiť. Dôvodom vydania nového nariadenia sú najmä tieto úpravy:

V § 3 písm. d) sú definované spoločné úlohy KSK a obcí (táto definícia chýbala) s dôrazom na nevyhnutnosť vymedzenia priorít KSK. Pri definícii priorít financovania spoločných úloh sa vychádza z návrhov poslancov zastupiteľstva pri poslednom prerokovaní návrhu nariadenia o poskytovaní dotácií. Priority financovania podľa tejto definície sú uvedené v Pláne hospodárskeho a sociálneho rozvoja KSK, ako základnom plánovacom dokumente. Rámec tohto dokumentu je dostatočný pre určenie cieľov a záujmov, ktoré sa majú finančne podporiť ako priority z úrovne KSK.

V § 5 ods. 1 v písm. a) nariadenia sa dopĺňa podmienka poskytnutia dotácie aj v prípade činností, ktorými sa prezentujú kultúrne a prírodné hodnoty KSK v Slovenskej republike alebo v zahraničí. Táto možnosť v doposiaľ platnom nariadení chýbala, dôvod doplnenia je zřejmý.

V § 5 ods. 1 písm. d) nariadenia sa stanovuje okruh aktivít a výdavkov žiadateľov o poskytnutie dotácií, ktoré nie je možné podľa tohto nariadenia uplatňovať, pričom pri tomto doposiaľ chýbajúcom vymedzení sa vychádza z definície všeobecne prospešných služieb a verejno prospešného účelu podľa ust. § 3 nariadenia. Uvádzané aktivity a výdavky podľa názoru spracovateľov VZN nepatria medzi činnosti, ktoré je nutné podporovať v rámci všeobecne prospešných služieb a verejno prospešného účelu.

Zároveň v § 5 ods. 2 sa doplnila možnosť poskytnutia dotácie aj mimo územia KSK, resp. iným samosprávnym krajom v prípade likvidácie následkov živelnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území. Účelom doplnenia je vytvoriť predpoklady pre vyjadrenie solidarity a finančnej podpory KSK postihnutým obciam a samosprávnym krajom. Tieto situácie sa v poslednom období vyskytujú častejšie. Poskytnutie dotácie KSK mimo územia KSK umožňuje posledná novelizácia zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v predmetnom ustanovení je uvedený odkaz na tento právny predpis.

V ods. 3 tohto ustanovenia je zdôraznený teritoriálny princíp poskytovania dotácií, ktorý sa má uplatňovať v záujme rovnomerného a proporcionálneho rozvoja všetkých regiónov KSK, pričom na základe pripomienok poslancov je priznávanie dotácií podmienené aj množstvom podaných žiadostí.

V ods. 4 tohto ustanovenia sú v porovnaní s predošlou úpravou spresnené náležitosti žiadosti o poskytnutie dotácií, ktoré sú koncipované tak, aby Úrad KSK nadobudol presnú predstavu o zámere žiadateľa, vrátane harmonogramu realizácie, konkrétnych termínov použitia poskytnutej dotácie a spôsobu zabezpečenia hospodárnosti a efektívnosti pri použití žiadaných finančných prostriedkov. Tieto informácie žiadatelia doposiaľ neboli povinní v svojich podaniach v spomínanej spresnenej miere uvádzať.

V ods. 5 tohto ustanovenia je uvedený obsah odborného stanoviska Úradu KSK, ktorý sa v porovnaní s doterajšou úpravou opäť spresnil, najmä vo väzbe k účelu použitia,

k termínu konečného použitia finančných prostriedkov, opäť k opatreniam žiadateľa na zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti použitej dotácie a k zabezpečeniu odvodu prípadných výnosov z použitia dotácie. Uvedené podmienky odborného stanoviska by sa mali premietnuť aj do konkrétneho obsahu zmluvy o poskytnutí dotácie, čo vytvorí predpoklady pre jednoznačnú úpravu povinností žiadateľa a umožní lepšiu kontrolu nakladania s poskytnutou dotáciou.

V ods. 6 tohto ustanovenia sa spresnil proces posudzovania žiadostí v príslušných komisiách Zastupiteľstva KSK.

Zároveň v ods. 9 tohto ustanovenia je uvedené oprávnenie Zastupiteľstva KSK, Útvaru hlavného kontrolóra a Úradu KSK vykonať kontrolu plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie u žiadateľa po poskytnutí dotácie - s novým spresnením kontroly splnenia účelu dotácie, plnenia harmonogramu realizácie akcie, termínov použitia dotácie a kontroly dodržania náležitostí účtovných dokladov, spojených s realizáciou akcie.

V odseku 11 tohto ustanovenia na základe pripomienok poslancov sa umožňuje poskytnúť dotáciu opakovane aj pred uplynutím troch rokov od vyúčtovania predchádzajúcej dotácie v prípade odstránenia následkov živeľnej pohromy a pri podujatiach medzinárodného a regionálneho významu.

V § 6 je spresnenie, čo sa v prípade pochybností považuje za termín ukončenia aktivity, na ktorú bola poskytnutá dotácia, čo v praxi občas robilo problémy. Je potrebné upozorniť, že od termínu ukončenia akcie sa odvodzuje lehota, v ktorej je žiadateľ povinný predložiť vyúčtovanie poskytnutých prostriedkov z dotácie.

V § 7 ods. 4 nariadenia sú určené nové kritéria hodnotenia vyúčtovania dotácie najmä s dôrazom na dodržanie účelu použitia a dohodnutého spôsobu nakladania s poskytnutými prostriedkami, lehoty ich použitia, zabezpečenia odvodov z prípadných výnosov dotácie v prospech KSK, zabezpečenia princípu hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti subjektom pri použití poskytnutých finančných prostriedkov, na uplatnený spôsob prezentácie spoluúčasti KSK pri financovaní realizácie akcie subjektom.

V § 9 sú novým spôsobom upravené sankcie KSK za nedodržanie podmienok poskytnutej dotácie, (doposiaľ bol len použitý odkaz na dotknutý zákon), ktoré by mali v požadovanej miere umožniť vynútenie splnenia dohodnutých povinností žiadateľa zo zmluvy o poskytnutí dotácie, vrátane uplatnenia penále.

Úrad KSK zapracoval do nariadenia všetky pozmeňujúce návrhy a doplnky poslancov Zastupiteľstva KSK, schválené pri poslednom prerokúvaní návrhu tohto nariadenia a predkladá ho znovu na prerokovanie a schválenie. K uvedenému návrhu neboli vznesené ďalšie pripomienky zo strany verejnosti.

V Košiciach dňa 11.05. 2006

Spracovali: JUDr. Šuchta

Ing. Cimermannová

Návrh
Všeobecne záväzného nariadenia
Košického samosprávneho kraja

o poskytovaní dotácií

Zastupiteľstvo Košického samosprávneho kraja podľa § 8 a § 11 ods. 2 písm. a) zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a § 8 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov ustanovuje

Čl. I

§ 1

Účel a predmet

Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) bližšie upravuje podmienky poskytovania dotácií právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom a obciam a ich maximálnu výšku.

§ 2

Pôsobnosť

Nariadenie sa vzťahuje na:

- a) predovšetkým na obce na území Košického samosprávneho kraja (ďalej len „KSK“) v rámci účasti na financovaní spoločných úloh v záujme všestranného rozvoja územia KSK,
- b) na právnické osoby na území KSK, ktorých zakladateľom nie je KSK, len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,
- c) fyzické osoby – podnikateľov na území KSK na podporu podnikania a zamestnanosti.

§ 3

Základné pojmy

Na účely tohto nariadenia sa rozumie pod pojmom

- a) dotácia - nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu KSK za účelom rozvoja regiónu.
 - b) všeobecne prospešné služby - poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
 - c) verejnoprospešné účely - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živelnou pohromou.
 - d) spoločné úlohy - spoločná aktivita KSK a obce, ktorou sa prispieva k plneniu úloh samosprávy KSK, alebo k výkonu štátnej správy preneseného na KSK, alebo ktorou sa prezentujú kultúrne a prírodné hodnoty KSK v Slovenskej republike alebo v zahraničí.
- Priority financovania spoločných úloh sú uvedené v Pláne hospodárskeho a sociálneho rozvoja samosprávneho kraja.

§ 4

Spôsob tvorby finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií

- (1) Finančné prostriedky KSK na tento účel sa vytvárajú v procese jeho hospodárenia. V rámci procesu schvaľovania rozpočtu a jeho zmien na príslušný kalendárny rok zastupiteľstvo vyčlení objem finančných prostriedkov ako časť rozpočtovaných výdavkov určených na poskytovanie dotácií.
- (2) Suma vyčlenená v rozpočte KSK na dotácie môže byť zvýšená o sumu kofinancovania subregionálnych projektov, financovaných z prostriedkov štrukturálnych fondov a štátneho rozpočtu, podanými subjektmi podľa § 2 nariadenia, v ktorých KSK vystupuje ako partner, alebo v prípade riešenia mimoriadnych udalostí. Takéto dotácie sa vždy schvaľujú uznesením zastupiteľstva.
- (3) Celková suma dotácie poskytnutej žiadateľovi podľa § 5 ods. 5 tohto nariadenia nesmie prekročiť 50 % sumy vyčlenenej v rozpočte na poskytovanie dotácií.
- (4) Poskytnutie dotácií nesmie zvyšovať dlh KSK na konci rozpočtového roka.

§ 5

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Dotácie môžu využívať subjekty uvedené v § 2 (ďalej len „žiadatelia“) za týchto podmienok:
 - a) na základe písomnej žiadosti predloženej Úradu KSK (ďalej len „Úradu“) a za predpokladu, že žiadateľ:
 1. má sídlo, trvalý pobyt a pôsobnosť na území samosprávneho kraja
 2. činnosť, na ktorú žiada dotáciu, vykonáva na území KSK, alebo činnosťou prezentuje kultúrne a prírodné hodnoty KSK v Slovenskej republike alebo v zahraničí,
 - b) na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok,
 - c) dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám,
 - d) dotácie sa neposkytujú na financovanie občerstvenia, stravovania a recepcií, na nákup darov, suvenírov, na odmeny prednášajúcim, mzdy manažmentu pri realizácii projektu.
- (2) Dotácia môže byť poskytnutá aj obciam mimo územia KSK alebo iným samosprávnym krajom za predpokladu, ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živelnnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.¹⁾
- (3) Pri poskytovaní dotácií sa vychádza z uplatňovania teritoriálneho princípu - proporcionálneho priznávania dotácií, v závislosti od množstva podaných žiadostí v záujme podpory rozvoja všetkých regiónov KSK.

¹⁾ zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 611/2005 Z. z.

(4) Písomná žiadosť obsahuje presnú identifikáciu žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného alebo iného registra alebo živnostenským oprávnením, IČO žiadateľa, charakteristiku akcie alebo spoločnej úlohy, ich spoločenský prínos, harmonogram realizácie, podrobnú kvantifikáciu nákladov, využitie finančných prostriedkov samosprávneho kraja, určenie predpokladaných termínov ich použitia a uvedenie opatrení žiadateľa na zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti pri použití požadovanej dotácie, odôvodnenie žiadosti, prípadnú formu účasti KSK na konkrétnej úlohe a akcii (napr. spoluorganizátor, záštita, a pod.), meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa alebo fyzickej osoby – podnikateľa a telefonický kontakt na žiadateľa. Písomná žiadosť musí ďalej obsahovať formy prezentácie KSK ako poskytovateľa dotácie, ktoré budú použité počas celého obdobia uskutočňovania podporeného projektu.

(5) Žiadosti do sumy 100 tis. Sk žiadatelia predkladajú počas celého kalendárneho roka. K predloženej žiadosti do sumy 100 tis. Sk pre jedného žiadateľa vypracuje Úrad odborné stanovisko, ktoré okrem finančného posúdenia bude obsahovať aj hodnotenie hospodárnosti a efektívnosti, účelu použitia finančných prostriedkov, určenie termínu konečného použitia finančných prostriedkov, zabezpečenie odvodu prípadných výnosov z použitia dotácie a hodnotenie podľa kritérií stanovených v odseku 7 tohto ustanovenia. V rámci svojho stanoviska k žiadostiam na financovanie spoločných úloh obcí a samosprávneho kraja Úrad vychádza z priorit KSK, uvedených v Pláne hospodárskeho a sociálneho rozvoja KSK. Úrad predloží odborné stanovisko predsedovi KSK, ktorý na jeho základe rozhodne o poskytnutí dotácie, alebo žiadosť zamietne. V prípade rozhodnutia o poskytnutí dotácie sa podmienky Úradu, obsiahnuté v odbornom stanovisku k účelu použitia, k termínu konečného použitia finančných prostriedkov, k opatreniam žiadateľa na zabezpečenie efektívnosti a hospodárnosti použitej dotácie a k zabezpečeniu odvodu prípadných výnosov z použitia dotácie premietnu do obsahu zmluvy o poskytnutí dotácie.

(6) Žiadosti nad sumu 100 tis. Sk žiadatelia predkladajú najneskôr do konca marca (v roku 2006 do konca apríla) alebo do konca septembra príslušného kalendárneho roka. Žiadosti podliehajú ďalšiemu schvaľovaciemu konaniu podľa hodnotenia obsiahnutého v odseku 5 a podľa stanovených kritérií v odseku 7 tohto nariadenia vo finančnej komisii a tiež v príslušnej komisii podľa obsahu žiadosti. Finančnou komisiou odporúčané žiadosti budú predložené na rokovanie zastupiteľstva.

(7) Kritériá na hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie nad 100 tis. Sk pre jedného žiadateľa sú najmä

- a) realizácia cieľov Programu hospodárskeho a sociálneho rozvoja KSK,
- b) schopnosť spolufinancovania,
- c) akcia nadregionálneho resp. medzinárodného rozsahu,
- d) referencie o činnosti a dôveryhodnosti žiadateľa,
- e) forma prezentácie KSK ako poskytovateľa dotácie.

(8) V prípade poskytnutia dotácie podľa odseku 5 bude žiadateľ písomne upovedomený v lehote do 10 dní odo dňa rozhodnutia predsedu KSK. Žiadateľ môže byť na základe rozhodnutia Predsedu KSK vyzvaný na doplnenie žiadosti o výpis z obchodného registra

alebo živnostenské oprávnenie, odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánov o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace. Písomnosti na doplnenie žiadosti sa nepožadujú od žiadateľa, ktorým je nepodnikateľský

subjekt, obec, alebo ak výška dotácie nepresahuje 15 tis. Sk. Úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie. V prípade zamietnutia žiadosti bude žiadateľ písomne upovedomený.

(9) Zastupiteľstvo samosprávneho kraja, Útvar hlavného kontrolóra a Úrad po poskytnutí dotácie sú oprávnení vykonať kontrolu plnenia podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie u žiadateľa, najmä kontroly splnenia účelu dotácie, plnenia harmonogramu realizácie akcie, termínov použitia dotácie a kontrolu dodržania náležitostí účtovných dokladov, spojených s realizáciou akcie.

(10) V prípade poskytnutia dotácie podľa odseku 6 žiadateľ môže byť na základe rozhodnutia finančnej komisie vyzvaný na doplnenie žiadosti o výpis z obchodného registra alebo živnostenské oprávnenie, odpis z registra trestov, potvrdenie príslušných orgánov o vyrovnaní všetkých daňových a odvodových povinností, nie staršie ako tri mesiace. Písomnosti na doplnenie žiadosti sa nepožadujú od žiadateľa, ktorým je nepodnikateľský subjekt alebo obec. Ak zastupiteľstvo schváli poskytnutie dotácie, Úrad zrealizuje úhradu finančných prostriedkov na účet žiadateľa uvedený v zmluve do 10 dní odo dňa podpisu zmluvy. V prípade, že zastupiteľstvo neschváli poskytnutie dotácie, o tomto výsledku bude žiadateľ písomne upovedomený.

(11) Dotácia môže byť opakovane poskytnutá tomu istému žiadateľovi najskôr po uplynutí troch rokov od vyúčtovania predchádzajúcej dotácie, s výnimkou odstránenia následkov živelnéj pohromy, podujatí medzinárodného významu, prípadne opakujúcich sa podujatí medzinárodného a regionálneho významu.

(12) Maximálna výška poskytnutej dotácie obci, právnickej osobe alebo fyzickej osobe – podnikateľovi je 500 tis. Sk, s výnimkou dotácie poskytnutej podľa § 2 písm. a), § 4 odseku 2 a § 5 ods. 2 nariadenia.

(13) Žiadateľ, ktorému sa poskytla dotácia nad 25 tis. Sk, je povinný viesť tieto prostriedky na samostatnom účte v banke. Výnosy z týchto prostriedkov sú po odpočítaní nákladov spojených s vedením účtu príjmom KSK.

(14) Ustanovenia iných právnych predpisov o spôsobe nakladania s dotáciami poskytnutými podľa tohto nariadenia nie sú týmto nariadením dotknuté.¹⁾

§ 6

Lehota na vyúčtovanie poskytnutých dotácií

Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný vykonať vyúčtovanie do 30 dní od ukončenia konkrétnej úlohy alebo akcie, na ktorú bola dotácia poskytnutá. V prípade pochybností sa za termín ukončenia úlohy alebo akcie považuje termín poslednej úhrady faktúry, potvrdzujúcej vynaloženie nákladov žiadateľa z poskytnutej dotácie KSK za

²⁾ napr. zákon č.502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite, zákon č. 431/2001 Z. z. o účtovníctve, zákon č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní, zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách

uskutočnenie konkrétnej úlohy alebo akcie. Prekročenie konečného termínu použitia dotácie, stanoveného v zmluve o poskytnutí dotácie poslednou úhradou faktúry sa však považuje za porušenie podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie s následnou možnosťou uplatnenia sankcie podľa § 9 ods. 2 písm. d) tohto nariadenia.

§ 7 Vyúčtovanie dotácií

(1) Správa o vyúčtovaní poskytnutej dotácie, ktorej prílohami sú kópie účtovných dokladov preukazujúcich jej čerpanie tvorí vyúčtovanie poskytnutej dotácie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).

(2) Nevyčerpané finančné prostriedky z dotácie musia byť vrátené na účet KSK, z ktorého boli poskytnuté do piatich dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 31. 12. príslušného kalendárneho roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov. V tom istom termíne žiadateľ odvedie výnosy (úroky) z poskytnutých finančných prostriedkov znížené o poplatky za vedenie účtu.

(3) Vyúčtovanie poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie podľa predchádzajúcich ustanovení je potrebné zaslať Úradu, ktorý vykoná konečné zúčtovanie poskytnutej dotácie s rozpočtom samosprávneho kraja.

(4) Pri hodnotení vyúčtovania poskytnutej dotácie Úrad prihliada na dodržanie podmienok zmluvy o poskytnutí dotácie, najmä účelu použitia a dohodnutého spôsobu nakladania s poskytnutými prostriedkami, lehoty ich použitia, zabezpečenia odvodov z prípadných výnosov dotácie v prospech KSK, zabezpečenia princípu hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti subjektom pri použití poskytnutých finančných prostriedkov, na dodržanie kritérií podľa 5 ods. 7 tohto nariadenia a na uplatnený spôsob prezentácie spoluúčasti KSK pri financovaní realizácie akcie subjektom.

§ 8

Úrad na každom zasadnutí Zastupiteľstva informuje Zastupiteľstvo o poskytnutých dotáciách, ako aj o zamietnutých žiadostiach a dôvodoch ich zamietnutia.

§ 9 Sankcie

(1) Sankcie za nedodržanie povinností upravených v tomto nariadení upravuje osobitný predpis²⁾. Nedodržanie termínu vyúčtovania poskytnutej dotácie, použitie dotácie v rozpore

²⁾ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

s určeným účelom, neodvedenie výnosu z dotácie, prekročenie lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie, neehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie dotácie, nedodržanie ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou, porušenie ďalších pravidiel a podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá sa považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu.³⁾

(2) Úrad samosprávneho kraja je oprávnený v správnom konaní

a) v prípade použitia dotácie v rozpore s určeným účelom vymáhať od žiadateľa vrátenie finančných prostriedkov z dotácie do rozpočtu KSK, a to vo výške porušenia finančnej disciplíny; zároveň je oprávnený uplatniť voči žiadateľovi penále vo výške 0,1 % zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny do doby vrátenia finančných prostriedkov z dotácie, najviac však do výšky tejto sumy³⁾,

b) v prípade zistenia, že žiadateľ neodviedol výnos z dotácie do rozpočtu KSK v ustanovenej alebo určenej lehote alebo v ustanovenom rozsahu, vymáhať od žiadateľa odvod výnosu vo výške porušenia finančnej disciplíny a uplatniť penále vo výške 0,1 % zo sumy, v ktorej došlo k porušeniu finančnej disciplíny, za každý, aj začatý deň omeškania³⁾,

c) v prípade zistenia prekročenia lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie dotácie uplatniť voči žiadateľovi penále vo výške 0,1 % zo sumy použitej po určenej lehote za každý, aj začatý deň porušenia finančnej disciplíny, najviac však do výšky tejto sumy³⁾,

d) v prípade zistenia

da) neehospodárneho, neefektívneho a neúčinného vynakladania dotácie,

db) nedodržania ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s dotáciou,

dc) porušenia pravidiel a podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá

uplatniť voči žiadateľovi zaplataenie pokuty vo výške od 1 000 Sk do 300 000 Sk v závislosti od závažnosti porušenia finančnej disciplíny a dĺžky trvania protiprávneho stavu³⁾.

(6) Ak žiadateľ sám zistí porušenie finančnej disciplíny podľa ods. 1 a 2 tohto ustanovenia a odvedie finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny podľa ods. 1 a 2 tohto ustanovenia alebo ak sa porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 a 2 tohto ustanovenia zistí pri výkone kontroly a finančné prostriedky vo výške porušenia finančnej disciplíny vráti žiadateľ do dňa skončenia kontroly, správne konanie sa nezačne³⁾.

§ 10

Kontrola

Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia je oprávnené vykonať Zastupiteľstvo samosprávneho kraja, Útvar hlavného kontrolóra a Úrad.

§ 11

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2005 z 21.2. 2005 o poskytovaní dotácií v znení Všeobecne záväzného nariadenia č.2/2005 zo dňa 1.4.2005.

Čl. II

Účinnosť nariadenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Zastupiteľstvom KSK dňa..... uznesením č. .../2006 a nadobúda účinnosť 30. dňom odo dňa jeho vyvesenia.

JUDr. Zdenko Trebuľa
Predseda Košického samosprávneho kraja

Vyvesené dňa 17. 03. 2006